

Приложение № 2

к Соглашению о взаимодействии федеральных организаций поддержки и региональных институтов развития в целях внедрения системы «Инвестиционный лифт» в сфере несырьевого экспорта, высоких технологий и импортозамещения в субъектах Российской Федерации от 05.12.2019 г.

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия региональных институтов развития и федеральных организаций поддержки и организаций инфраструктуры поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства по реализации системы «Инвестиционный лифт»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент определяет общие условия, порядок взаимодействия участников системы «Инвестиционный лифт» и порядок администрирования системы «Инвестиционный лифт».

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие понятия.

Администратор системы «Инвестиционный лифт» (Администратор) – Корпорация, осуществляющая функции по учету и регистрации проектов субъектов МСП в сфере несырьевого экспорта, высоких технологий и импортозамещения в едином реестре проектов системы «Инвестиционный лифт», мониторингу статуса и контролю соблюдения сроков рассмотрения проектов, а также администрированию работы органов управления системы «Инвестиционный лифт».

Инициатор проекта – субъект малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП), обратившийся к участнику системы «Инвестиционный лифт» с целью получения поддержки для своего Проекта.

Координационный комитет – коллегиальный орган, состоящий из руководителей Федеральных организаций поддержки с целью контроля реализации системы «Инвестиционный лифт», а также принятия стратегических решений, направленных на улучшение взаимодействия участников системы «Инвестиционный лифт» и оказания поддержки субъектам МСП.

Корпорация – акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», созданное и действующее в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 05.06.2015 № 287 «О мерах по дальнейшему развитию малого и среднего предпринимательства».

Паспорт проекта – документ, содержащий рабочий план по оказанию поддержки в рамках системы «Инвестиционный лифт», а также контактные данные Инициатора проекта и работников участников системы «Инвестиционный лифт», ответственных по Проекту (образец формы Паспорта проекта приведен в приложении № 3 к настоящему Регламенту).

Принимающий участник – участник системы «Инвестиционный лифт», получивший запрос от Инициатора проекта на предоставление поддержки его Проекту.

Проект – проект субъекта МСП в сфере несырьевого экспорта, высоких технологий и импортозамещения.

Профиль проекта – документ, заполняемый Инициатором проекта, содержащий краткую информацию о Проекте, в том числе, цели Проекта, состав акционеров/участников, анализ рынка, экспортный потенциал Проекта, основные финансовые показатели, а также статус рассмотрения Проекта участниками системы «Инвестиционный лифт» (образец формы Профиля проекта приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту).

Рабочая группа – коллегиальный орган, состоящий из работников участников системы «Инвестиционный лифт», курирующих работу по оказанию поддержки субъектам МСП в рамках системы «Инвестиционный лифт».

Региональная гарантийная организация (РГО) – юридическое лицо, одним из учредителей (участников) или акционеров (в случае, если региональная гарантийная организация является акционерным обществом) которого является субъект Российской Федерации и которое осуществляет в качестве основного вида деятельности деятельность, направленную на обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств и независимых гарантий по основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах

обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Региональные институты развития – РГО, ЦПЭ и РФРП и иные организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, присоединившиеся к Соглашению в порядке, установленном разделом 7 Соглашения.

Реестр проектов – единый реестр проектов субъектов МСП в сфере несырьевого экспорта, высоких технологий и импортозамещения, реализуемых в рамках Системы «Инвестиционный лифт», который содержит краткую информацию о Проекте и его статусе рассмотрения, бюджете Проекта, Инициаторе проекта и сфере его деятельности (образец формы Реестра проектов приведен в приложении № 4 к настоящему Регламенту).

Региональный фонд развития промышленности (РФРП) – юридическое лицо, действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации, с особенностями, установленными Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», созданное в целях стимулирования развития промышленности региона и осуществляющие на льготных условиях финансирование проектов, направленных на разработку новой высокотехнологичной продукции, импортозамещение, экспорт, лизинг производственного оборудования с целью модернизации российской промышленности.

Система «Инвестиционный лифт» – это открытая система взаимодействия Федеральных организаций поддержки и Региональных институтов развития, направленная на оказание консолидированной поддержки субъектам МСП в сфере несырьевого экспорта, высоких технологий и импортозамещения не менее чем двумя участниками данной системы, в том числе в рамках совместных продуктовых решений. Система «Инвестиционный лифт» реализуется в соответствии с настоящим Регламентом.

Соглашение – Соглашение о взаимодействии федеральных организаций поддержки и региональных институтов развития в целях внедрения системы «Инвестиционный лифт» в сфере несырьевого экспорта, высоких технологий и импортозамещения в субъектах Российской Федерации от 05.12.2019 г.

Федеральные организации поддержки – Корпорация, АО «Российский экспортный центр» (РЭЦ), Фонд развития промышленности (ФРП), Акционерное общество «Управляющая компания Российского Фонда Прямых Инвестиций» (РФПИ) и их дочерние общества и иные юридические лица, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации их подконтрольными лицами, присоединившиеся к Соглашению в порядке, установленном Соглашением.

Центр (агентство) координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов МСП (ЦПЭ) – юридическое лицо или структурное подразделение юридических лиц, которое относится к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или инфраструктуре поддержки внешнеэкономической деятельности и одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации, в том числе орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в компетенцию которого входит координация мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в компетенцию которого входит координация мер поддержки экспорта и развитие несырьевого экспорта в субъекте Российской Федерации для оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействие привлечению инвестиций и выходу экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки.

Чек-лист – документ, содержащий перечень основных требований участников системы «Инвестиционный лифт» к Инициатору проекта, который заполняется Принимающим участником с целью определения соответствия

Инициатора проекта этим требованиям (образец формы Чек-листа приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту).

1.3. В целях реализации Проекта в рамках системы «Инвестиционный лифт» Федеральные организации поддержки и Региональные институты развития взаимодействуют друг с другом в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом.

1.4. Настоящий Регламент размещен на официальном сайте Корпорации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ «ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ЛИФТ»

2.1. Проект может быть рассмотрен в рамках системы «Инвестиционный лифт» при соблюдении следующих условий:

1) Проект получен Принимающим участником от Инициатора проекта;

2) Принимающий участник определил отсутствие необходимых инструментов поддержки Проекта и(или) лимитов на оказание поддержки Проекту на региональном уровне (применимо только в том случае если Принимающим участником является Региональный институт развития);

3) Принимающий участник оценил Проект на соответствие требованиям системы «Инвестиционный лифт», предусмотренным в Чек-листе.

2.2. Если при рассмотрении Проекта Принимающим участником соблюдены все условия, указанные в п.2.1. настоящего раздела, он может обратиться к Администратору за консолидированной поддержкой Проекта со стороны Федеральных организаций поддержки в рамках системы «Инвестиционный лифт», направив Администратору обращение с приложением следующих материалов (далее – Обращение):

- 1) Чек-лист;
- 2) Профиль проекта;

3) презентация Проекта (включая информацию о концепции реализации Проекта, команде, бюджете, планируемых источниках привлечения средств для финансирования Проекта, в том числе доли собственного участия, этапы реализации, наличие государственной поддержки);

4) бухгалтерская отчетность за последний отчетный период и два последних года;

5) бизнес –план (при наличии);

6) финансовая модель (при наличии).

2.3. Обращение отправляется Администратору в электронном виде на следующий электронный адрес: invest_lift@corpmsp.ru.

2.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Обращения Администратор сообщает Принимающему участнику о соответствии или несоответствии Проекта критериям отбора, установленным Федеральными организациями поддержки.

2.5. В случае если Администратором установлено, что Проект не соответствует критериям отбора, установленным Федеральными организациями поддержки, Администратор в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Обращения направляет на электронный адрес Принимающего участника, указанный в его Обращении, уведомление с указанием тех критериев отбора, которым Проект не соответствует.

2.6. Если Принимающий участник не согласен с решением Администратора о несоответствии Проекта критериям отбора, установленным Федеральными организациями поддержки, Принимающий участник вправе направить Администратору запрос о рассмотрении данного вопроса на очередном заседании Рабочей группы.

2.7. В случае если Администратором установлено, что Проект соответствует критериям отбора, установленным Федеральными организациями поддержки, Администратор в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Обращения регистрирует Проект в Реестре проектов,

информирует об этом Принимающего участника, формирует Паспорт проекта и направляет членам Рабочей группы следующие материалы:

- 1) Чек-лист;
- 2) Профиль проекта;
- 3) Реестр проектов (обновленный);
- 4) Паспорт проекта.

2.8. Члены рабочей группы в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после получения информации по новому Проекту в соответствии с п. 2.7. настоящего раздела сообщают Администратору решения Федеральных организаций поддержки об их готовности рассматривать Проект в целях оказания поддержки.

2.9. Проект считается запущенным в рамках системы «Инвестиционный лифт» при условии, что Администратор получил подтверждения о готовности рассмотреть Проект в целях оказания поддержки от (1) не менее одной Федеральной организации поддержки и не менее одного Регионального института развития или (2) не менее двух Федеральных организаций поддержки.

2.10. В срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня получения необходимого количества подтверждений от участников системы «Инвестиционный лифт», указанного в пункте 2.9. настоящего Регламента, Администратор уведомляет Принимающего участника и участников системы «Инвестиционный лифт», выразивших готовность рассмотреть Проект в целях оказания поддержки, о запуске системы «Инвестиционный лифт» в отношении Проекта, а также направляет членам Рабочей группы обновленный Реестр проектов.

2.11. Участники системы «Инвестиционный лифт», выразившие готовность рассмотреть Проект в целях оказания поддержки, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления от Администратора о запуске системы «Инвестиционный лифт» в отношении Проекта проводят следующие мероприятия:

- 1) проводят оценку Проекта в соответствии со своими внутренними процедурами на предмет возможности оказания поддержки;

- 2) осуществляют запрос дополнительных документов по Проекту, необходимых для принятия решения об оказании поддержки;
- 3) подготавливают предложения по реализации и структурированию Проекта.

2.12. По итогам проведенных мероприятий в соответствии с п. 2.11. настоящего раздела участники системы «Инвестиционный лифт», выразившие готовность рассмотреть Проект в целях оказания поддержки, направляют членам Рабочей группы предложения по плану реализации и структурированию Проекта.

2.13. Члены Рабочей группы согласовывают план реализации и структурирования Проекта не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты его получения.

2.14. После утверждения плана реализации и структурирования Проекта, участники системы «Инвестиционный лифт», выразившие готовность рассмотреть Проект в целях оказания поддержки, в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней проводят необходимые мероприятия по структурированию и реализации Проекта.

2.15. Не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты согласования членами Рабочей группы плана реализации и структурирования Проекта, участники системы «Инвестиционный лифт», выразившие готовность рассмотреть Проект в целях оказания поддержки, направляют на рассмотрение очередного заседания Рабочей группы, подготовленные документы по Проекту.

2.16. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения членами Рабочей группы подготовленных документов в соответствии с п. 2.15 Регламента Администратор организует проведение заседания Рабочей группы, на котором рассматриваются подготовленные документы по Проекту и вырабатывается согласованная позиция по структуре и срокам предоставления поддержки по Проекту.

2.17. Состав Рабочей группы формируется решениями Координационного комитета. Заседания Рабочей группы организуются по

мере необходимости Администратором в очной или заочной форме, но не реже одного раза в месяц. Администратор по собственной инициативе или по предложению Федеральной организации поддержки может пригласить на заседание Рабочей группы представителей Региональных институтов развития в качестве приглашенных лиц.

2.18. Не менее раз в квартал проводится заседание Координационного комитета в очной или заочной форме, на которых Администратор предоставляет членам Координационного комитета актуальный Реестр проектов, а также отчет о текущем статусе реализации Проектов в рамках системы «Инвестиционный лифт».

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящий Регламент может быть изменен и дополнен только путем заключения дополнительных соглашений к Соглашению. Внесенные в настоящий Регламент изменения и дополнения применяются только к правоотношениям, которые возникли после внесения соответствующих изменений и дополнений, если иное не предусмотрено в дополнительном соглашении к Соглашению.

3.2. Все изменения и дополнения к Регламенту публикуются на официальном интернет-сайте Корпорации не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подписания дополнительного соглашения к Соглашению и вступают в силу по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования.

Приложение № 1

к Регламенту взаимодействия региональных институтов развития и федеральных организаций поддержки и организаций инфраструктуры поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства по реализации системы «Инвестиционный лифт»

Чек-лист

Наименование заемщика/инвестора/инициатора проекта:

ИНН _____

№	Наименование критерия	Да / Нет
1	Основная деятельность Компании	
1.1	Продукция проекта относится:	
1.1.1	к несырьевому сектору экономики	
1.1.2	высокотехнологичному производству	
1.1.3	импортозамещению	
1.2	Продукция проекта относится к приоритетным направлениям деятельности: <i>(например, обрабатывающее производство, строительство, транспорт и связь, производство и реализация импортозамещающей продукции, приоритетные направления развития науки и техники).</i>	
1.3	Продукция проекта не связана с производством и реализацией подакцизных товаров, добычей и реализацией полезных ископаемых.	
2	Регистрация Компании и деловая репутация	
2.1	Регистрация бизнеса на территории Российской Федерации	
2.2	Отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по заработной плате перед работниками	
2.3	Не применяются процедуры несостоятельности (банкротства) к инициатору проекта (связанным компаниям)	
2.4	Отсутствие отрицательной кредитной истории в кредитных организациях	
2.5	Поддержка проекта со стороны региона, профильных федеральных органов исполнительной власти (Минсельхоз, Минпромторг, Минэнерго, Минкомсвязь и т.д.): оказание прочих видов поддержки проекта со стороны субъекта РФ	
3	Наличие экспортного потенциала	
3.1	Наличие экспортной выручки или факта получения аванса в рамках экспортного контракта (не применяется к проектам по строительству «с нуля»)	
3.2	Наличие экспортного потенциала для Продукции Проекта (не применяется к проектам по строительству «с нуля»)	
4	Прочие требования	
4.1	Численность сотрудников – не более 250 чел. (соответствие требованиям ст.4 Федерального закона № 209-ФЗ)	
4.2	Выручка Компании за последний финансовый год составляет не более 2 млрд руб. (соответствие требованиям ст.4 Федерального закона № 209-ФЗ)	
4.3	Внесен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства	

Приложение № 2

к Регламенту взаимодействия региональных институтов развития и федеральных организаций поддержки и организаций инфраструктуры поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства по реализации системы «Инвестиционный лифт»

Профиль проекта (заполняется Инициатором проекта)

Инициатор: _____
Отрасль: _____
Принимающий участник: _____
Потенциал для участия: _____

Инвестиционная возможность

Описание проекта

- Краткое описание проекта:
- Краткое описание компании:
- Акционеры:
- Управляющая организация:
- Описание индустрии/рынка:
- Текущая и планируемая доля на рынке:
- Заказчики:
- Поставщики:
- Финансовые показатели бизнес-плана (с учетом проекта):

Показатель	Срок проекта					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Выручка без НДС, млн рублей						
ЕВИТДА, млн рублей						
ЕВИТДА, %						
Чистая прибыль, млн рублей						
Чистая прибыль / Выручка, %						

- Статус реализации проекта:
- Внутренняя норма доходности:
- Планируемое создание рабочих мест:

Экспортный потенциал

Структура сделки	Показатель	Значение, млн рублей
	Бюджет проекта	
Собственные средства		
Банковский кредит/займ		

Риски

- Рыночные риски:
- Финансовые риски:

Статус рассмотрения проекта

Участник системы "Инвестиционный лифт"	Статус рассмотрения

Приложение № 3

к Регламенту взаимодействия региональных институтов развития и федеральных организаций поддержки и организаций инфраструктуры поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства по реализации системы «Инвестиционный лифт»

Паспорт проекта

Инициатор проекта/ Компания: _____			
Бюджет проекта, млн рублей: _____			
Принимающий участник: _____			
Дата регистрации: _____			
Контактная информация инициатора:			
Директор _____			
Тел.: _____			
Email: _____			
Статус рассмотрения проекта:			
Принят к рассмотрению:	Изменение статуса:		
РФПИ			
Корпорация			
ФРП			
РЭЦ			
Состав Рабочей группы:			
	Участник системы "Инвестиционный лифт"	Контакты	
Фамилия Имя Отчество		телефон+7 (xxx)xxxxxxx	Email: xx@xxxxxxxx.ru
1			
2			
3			
4			
Контрольные даты:			
		Дата	
	Наименование этапа	План	Факт
0.	Первичный анализ на соответствие требованиям		
1.	Представление Профиля проекта членам Рабочей группы		
2.	Регистрация Проекта в реестре (Администратор)		
3.	Принятие решения членами Рабочей группы о рассмотрении проекта		
4.	Представление проектной документации на Рабочую группу		
5.	Дополнение Паспорта проекта (Администратор)		
6.	Структурирование Проекта		
7.	Регулярный мониторинг статуса (Администратор)	-	
8.	Представление результатов работы на Рабочую группу		
9.	Заседания коллегиальных органов участников системы "Инвестиционный лифт"		
10.	Представление результатов работы на Координационный комитет	-	

Приложение № 4

к Регламенту взаимодействия региональных институтов развития и федеральных организаций поддержки и организаций инфраструктуры поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства по реализации системы «Инвестиционный лифт»

Единый реестр проектов системы "Инвестиционный лифт"

№	Рег. N	Принимающий участник	Инициатор	Проект	Отрасль	Бюджет, млн рублей	Статус					Статус прохождения проекта
							Региональный институт развития	РФПИ	Корпорация	ФРП	РЭЦ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Проекты на рассмотрении												
1												Проект на рассмотрении
2												Проект на рассмотрении
3												Проект на рассмотрении
4												Проект на рассмотрении
Итого проекты на рассмотрении												
Одобрённые проекты												
1												Проект одобрен
2												Проект одобрен
3												Проект одобрен
4												Проект одобрен
Итого одобренные проекты									-			
Проекты отправлены на доработку												
1												Проект на доработке
2												Проект на доработке
3												Проект на доработке
4												Проект на доработке
Итого проекты, отправленные на доработку												
Отклонённые проекты												
1												Проект отклонен
2												Проект отклонен
3												Проект отклонен
4												Проект отклонен
Итого отклонённые проекты												