

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
ФРП Хабаровского края
29 июля 2022 года

**СТАНДАРТ ФОНДА
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА
ЗАЯВОК НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГРАНТОВ НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ
ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ
В ЦЕЛЯХ ПОПОЛНЕНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ**

№ СФ-ХК-02-02

Хабаровск

2022

Предисловие

1. Разработан некоммерческой организацией "Фонд развития промышленности Хабаровского края" в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", Законом Хабаровского края от 30.03.2016 № 172 "О промышленной политике в Хабаровском крае", распоряжением Правительства Хабаровского края от 19.09.2017 № 665-рп "Об учреждении некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Хабаровского края".

2. Утвержден Наблюдательным советом ФРП Хабаровского края 29.07.2022 (Протокол № 52).

3. Введен в действие с 01.08.2022 приказом директора ФРП Хабаровского края от 01.08.2022 № 14 взамен Стандарта ФРП Хабаровского края № СФ-ХК-02-01 "Условия и порядок отбора заявок на предоставление грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств", введенного в действие с 11.05.2022 приказом Директора ФРП Хабаровского края от 11.05.2022 № 7.

Содержание

1. Введение.....	4
2. Основные термины и определения.....	4
3. Условия Программы.....	5
4. Критерии отбора заявок на получение гранта.....	6
5. Направления целевого использования средств по кредитному договору.....	7
6. Требования к заявителю	7
7. Порядок подачи и регистрации заявок	9
8. Экспертиза заявок.....	9
9. Принятие решения о выдаче гранта.....	11
Приложение № 1.....	12
Приложение № 2.....	15
Приложение № 3.....	16
Приложение № 4.....	17

1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств, а также порядок отбора заявок на предоставление грантов со стороны некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Хабаровского края" (далее – Фонд).

1.2. Предоставление финансовой поддержки в форме грантов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие заявки требованиям, предъявляемым настоящим стандартом;
- соответствие заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом.

1.3. Целью предоставления финансовой поддержки по настоящему стандарту является предоставление грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 "О банках и банковской деятельности" требованиям, в целях пополнения оборотных средств.

1.4. Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим стандартом.

2. Основные термины и определения

Банк – кредитная организация, соответствующая установленным Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 "О банках и банковской деятельности" требованиям, с которой заявителем заключен кредитный договор в целях пополнения оборотных средств.

Грант – целевое финансирование, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с настоящим стандартом и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Хабаровского края на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий государственной программы Хабаровского края "Развитие промышленного производства в Хабаровском крае" на выдачу грантов субъектам деятельности в сфере промышленности в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным на пополнение оборотных средств.

День – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Директор – единоличный исполнительный орган Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов.

Заявитель – субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший в Фонд заявку.

Заявка – комплект документов, представляемых заявителем в Фонд с целью получения гранта, требования к оформлению которого установлены настоящим стандартом.

Кредитный договор – договор заявителя с банком о предоставлении кредита и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии в целях пополнения оборотных средств, заключенный в рублях.

Постановление Правительства РФ от 18.04.2022 № 686 – Постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686 "Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности";

Субъект деятельности в сфере промышленности – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории Хабаровского края по виду экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации);

Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации – совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6);

Сайт Фонда – www.frp27.ru;

Фонд – некоммерческая организация "Фонд развития промышленности Хабаровского края";

Экспертный совет – коллегиальный орган Фонда, к компетенции которого относится выдача заключения директору о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов.

3. Условия Программы

В соответствии с настоящим стандартом производится компенсация части затрат субъектов деятельности в сфере промышленности на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

3.1. В рамках настоящего стандарта осуществляется предоставление финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности на следующих условиях:

а) кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключены в рублях после вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686;

б) компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период со дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686 по 31.12.2022 и фактически уплаченных субъектом деятельности в сфере промышленности;

в) размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта деятельности в сфере промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

г) финансовая поддержка субъекту деятельности в сфере промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней с даты обращения в Фонд, но не чаще одного раза в месяц;

д) совокупный объем финансовой поддержки, полученной субъектом деятельности в сфере промышленности в рамках настоящего стандарта, не превышает 50 млн рублей.

3.2. При принятии решения о предоставлении финансовой поддержки сумма гранта определяется, исходя из суммы заявки с учетом ограничения, установленного в подпункте "д" пункта 3.1 настоящего стандарта.

3.3. Гранты предоставляются субъектам деятельности в сфере промышленности в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Хабаровского края на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий государственной программы Хабаровского края "Развитие промышленного производства в Хабаровском крае".

В случае расходования средств в полном объеме прием заявок прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Фонду на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего стандарта.

4. Критерии отбора заявок на получение гранта

4.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- соответствие заявки параметрам настоящего стандарта;
- соответствие заявителя требованиям настоящего стандарта.

4.2. Для оценки соответствия заявки параметрам настоящего стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие вида экономической деятельности заявителя сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- соответствие кредитного договора требованиям настоящего стандарта;
- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования средств, указанных в разделе 5 настоящего стандарта;
- соответствие заявленных суммы и срока уплаченных по кредитному договору процентов параметрам настоящего стандарта.

4.3. Для оценки соответствия заявителя требованиям настоящего стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие заявителя требованиям раздела 6 настоящего стандарта;
- соответствие учредительных документов заявителя действующему законодательству;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев заявителя. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах;

- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации заявителя;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки заявителя.

5. Направления целевого использования средств по кредитному договору

5.1. Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом деятельности в сфере промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) оплата налогов, сборов и иных платежей, по которым предусмотрена отсрочка или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта деятельности в сфере промышленности;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта деятельности в сфере промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных субъекту деятельности в сфере промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта деятельности в сфере промышленности, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

6. Требования к заявителю

6.1. Заявитель по состоянию на первое число месяца подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

а) осуществление заявителем вида экономической деятельности, который относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

б) продолжительность регистрации заявителя в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

в) регистрация заявителя в качестве налогоплательщика на территории Хабаровского края;

г) неполучение заявителем по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте "а" пункта 3.1 настоящего стандарта, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего стандарта;

д) отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

ж) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

з) отсутствие проведения в отношении заявителя - юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), а также приостановления деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуально-го предпринимателя;

и) заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

к) при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686 до 31.12.2022 заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

7. Порядок подачи и регистрации заявок

7.1. Заявка подается заявителем в Фонд на бумажном носителе и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления.

7.2. В журнале регистрации заявок отдельно фиксируется дата представления заявления, указанного в пункте 8.5 настоящего стандарта, и дата представления комплекта документов, указанного в пункте 8.10 настоящего стандарта.

Дата предоставления заявителем данного комплекта документов является датой обращения в Фонд за финансовой поддержкой в форме грантов, указанной в подпункте "г" пункта 3.1 настоящего стандарта.

7.3. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Экспертным советом отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такой заявки.

8. Экспертиза заявок

8.1. Экспертиза заявок включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка заявки – в течение одного дня;
- Комплексная экспертиза заявки – в течение трех дней.

8.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов осуществляются на бумажном носителе.

8.3. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному заявителю предоставляется бесплатная информационно-консультационная и методическая поддержка в части подготовки заявки.

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки и предоставляемых документов.

8.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма гранта, предоставляемого Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции заявителя.

Этап I. Экспресс-оценка

8.5. Для проведения экспресс-оценки заявителем представляется заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему стандарту.

8.6. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим стандартом.

8.7. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии / несоответствии заявителя требованиям настоящего стандарта, о чем Фонд уведомляет заявителя в этот же день с указанием на возможность подачи заявки или выявленных несоответствий (при их наличии).

8.8. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о несоответствии заявителя требованиям стандарта, заявитель имеет право повторно направить заявление для прохождения экспресс-оценки после устранения недостатков.

8.9. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о соответствии заявителя требованиям настоящего стандарта, заявитель подает в Фонд комплект документов в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

Этап II. Комплексная экспертиза

8.10. Для проведения комплексной экспертизы заявитель направляет в Фонд комплект документов по перечню согласно приложению № 2 к настоящему стандарту.

Все документы, представляемые заявителем в Фонд, должны соответствовать следующим требованиям:

- копии должны соответствовать оригиналам;
- оригиналы должны быть подписаны уполномоченным лицом, прошиты и скреплены печатью, копии – заверены уполномоченным лицом заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов;
- все суммы денежных средств должны быть выражены в российских рублях.

8.11. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной в Фонд информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае представления заявителем в Фонд недостоверной информации грант не выплачивается.

8.12. На этапе комплексной экспертизы проводится:

- проверка полноты комплекта документов и их соответствия требованиям настоящего стандарта;
- экспертиза заявки и заявителя.

8.13. До окончания проведения комплексной экспертизы заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

8.14. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительные материалы и сведения у заявителя.

8.15. По результатам комплексной экспертизы при условии соответствия заявки и заявителя требованиям настоящего стандарта Фонд готовит предварительное предложение по условиям предоставления финансовой поддержки в форме гранта и выносит на рассмотрение Экспертного совета.

8.16. В случае установления по результатам комплексной экспертизы несоответствия заявки и (или) заявителя требованиям настоящего стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения комплексной экспертизы, предложения по предоставлению финансовой поддержки на рассмотрение Экспертного совета не выносятся.

8.17. Отклонение заявки на этапе комплексной экспертизы не лишает заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения недостатков.

9. Принятие решения о выдаче гранта

9.1. Экспертный совет дает заключение:

- об одобрении предоставления гранта;
- об отказе в предоставлении гранта.

Указанные заключения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

9.2. Основаниями для выдачи заключения об отказе в предоставлении грантов являются:

- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации.

9.3. В случае подготовки экспертным советом заключения об одобрении предоставления гранта заявка передается на рассмотрение Директору для принятия решения о предоставлении гранта.

9.4. Решение о предоставлении грантов, заключение договоров и перечисление денежных средств принимаются до полного исчерпания средств, предусмотренных на данные цели, в хронологическом порядке регистрации полного комплекта документов начиная с заявки с наиболее ранними датой и временем регистрации полного комплекта документов.

9.5. В случае если в течение двух рабочих дней с даты получения проекта договора о предоставлении грантов заявитель не подпишет договор и не представит подписанный со своей стороны экземпляр в Фонд, он считается уклонившимся от заключения договора, а решение о предоставлении гранта считается аннулированным.

9.6. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем перечисления гранта на счет, указанный заявителем в договоре на предоставление гранта, в пределах срока, установленного подпунктом "г" пункта 3.1 настоящего стандарта.

9.7. Информация о грантах, предоставленных по заявкам, размещается на сайте Фонда.

Приложение № 1
к Стандарту Фонда "Условия и порядок отбора заявок на предоставление грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств"

(Форма)

Директору
некоммерческой организации
"Фонд развития промышленности
Хабаровского края"

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление гранта**

№ п/п	Информация	Данные
1	Полное наименование заявителя	
2	ИНН/ОГРН	
3	Дата регистрации	
4	Юридический адрес	
5	Почтовый адрес	
6	Телефон	
7	E-mail	
8	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
9	ОКВЭД заявителя	
10	Наименование кредитной организации	
11	Реквизиты договора займа / доп. соглашения к кредитной линии / письма банка о принятии решения о заключении кредитного договора и/или доп. соглашения к кредитной линии	
12	Сумма кредита, руб.	
13	Процентная ставка, %	
14	Размеры и даты подлежащих уплате процентов за период с 20.04.2022 по 31.12.2022	
15	Целевое направление использования кредита	
16	Сведения о ранее полученных средствах из бюджетов всех уровней за предыдущие два года на основании нормативных правовых актов (с указанием НПА, вида поддержки, года, суммы)	

Настоящим заявлением заявитель по состоянию на первое число месяца подачи заявки подтверждает:

- продолжительность регистрации заявителя в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам;

- заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Хабаровского края;

- заявитель не получал по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в настоящем заявлении, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686;

- у заявителя отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

- заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- в отношении заявителя - юридического лица отсутствует проведение процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), а также приостановления деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; в отношении заявителя - индивидуального предпринимателя не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- в период с 20.04.2022 по настоящее время заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или)

государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Настоящим заявлением гарантируем достоверность представленных сведений и документов, а также выражаем согласие:

- на осуществление на осуществление учредителем некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Хабаровского края" и органами государственного финансового контроля Хабаровского края проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(должность полномочного
представителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Стандарту Фонда "Условия и порядок
отбора заявок на предоставление грантов
на компенсацию части затрат на уплату
процентов по кредитным договорам,
заключенным в целях пополнения
оборотных средств"

Перечень документов, представляемых в Фонд в рамках рассмотрения заявки на получение грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств

- 1) Расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению № 3 к настоящему стандарту.
- 2) Копии учредительных документов.
- 3) Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя.
- 4) Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих более 5 % акций на дату подачи заявки.
- 5) Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда).
- 6) Информационная справка о получении / неполучении заявителем по состоянию на первое число месяца подачи заявки по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в заявке, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2022 № 686.
- 7) Справка об отсутствии по состоянию на первое число месяца подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей.
- 8) Копии кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитному договору об открытии кредитной линии, заключенных между банком и заявителем.
- 9) Копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору.
- 10) Справка банка о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода и ставки.
- 11) Справка банка о подтверждении соответствия использования кредитных средств направлениям целевого использования.
- 12) Заверение заявителя о целевом использовании кредитных средств по форме Фонда (Приложение № 4 к настоящему стандарту).
- 13) Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления гранта.

Приложение № 3
к Стандарту Фонда "Условия и порядок отбора заявок на предоставление грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств"

(Форма)

Расчет размера гранта на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств

(наименование промышленного предприятия, ИНН)

№ п/п	Информация	Данные
1	Наименование кредитной организации, ИНН	
2	Реквизиты кредитного договора/дополнительного соглашения к кредитной линии (номер, дата)	
3	Сумма кредита, руб.	
4	Процентная ставка, %	
5	Период, за который оплачены проценты по кредитному договору / дополнительному соглашению	
6	Сумма оплаченных процентов, руб.	
7	Сумма запрашиваемого гранта, руб.	
8	Сумма ранее полученного гранта, руб.	
9	Итого (стр. 7 + стр. 8), руб.	

Размер запрашиваемого гранта:

(сумма цифрами и прописью)

(должность полномочного представителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Стандарту Фонда "Условия и порядок
отбора заявок на предоставление грантов
на компенсацию части затрат на уплату
процентов по кредитным договорам,
заключенным в целях пополнения
оборотных средств"

(Форма)

Директору
некоммерческой организации
"Фонд развития промышленности
Хабаровского края"

Заверение о целевом расходовании средств по кредиту

_____ (наименование, адрес юридического лица / индивидуального предпринимателя, ОГРН / ОГРНИП, ИНН, адрес юридического лица / индивидуального предпринимателя) в связи с намерением получить грант на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями, в целях пополнения оборотных средств дает следующие заверения:

Кредитные средства использовались на пополнение оборотных средств для осуществления субъектом деятельности в сфере промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) оплата налогов, сборов и иных платежей, по которым предусмотрена отсрочка или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта деятельности в сфере промышленности;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта деятельности в сфере промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных субъекту деятельности в сфере промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых

инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта деятельности в сфере промышленности, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

(должность полномочного
представителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)