

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФРП Хабаровского края

Т.А. Веретенникова

" 09 " 01 2024 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Хабаровского края"
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1. Организационная работа по повышению противодействия коррупции				
1.1	Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в Фонде	Директор	При кадровых изменениях	
1.2	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Фонде	Постоянно	
1.3	Мониторинг цен на продукцию, закупаемую Фондом	Главный бухгалтер	При проведении закупки	
1.4	Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов в Фонде	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Фонде	Постоянно	
2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения работниками Фонда ограничений, запретов, принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
2.1	Ознакомление работников Фонда под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Главный бухгалтер	При приёме на работу	

2.2	Предоставление работниками Фонда декларации о конфликте интересов	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Фонде	До 30 апреля	
2.3	Направление в управление Губернатора и Правительства края по противодействию коррупции информации о поданных декларациях о конфликте интересов, об их предварительном рассмотрении и о принятых по ним решениях	Директор; лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Фонде	До 15 июня	
2.4	Направление в управление Губернатора и Правительства края по противодействию коррупции информации о поданных уведомлениях о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, об их предварительном рассмотрении и о принятых по ним решениях	Директор; лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Фонде	Не позднее 10 календарных дней со дня рассмотрения уведомления	
2.5	Проведение разъяснительной работы с работниками Фонда о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Фонде	В течение года	
2.6	Организация правового просвещения работников Фонда по антикоррупционной тематике, в том числе доведение до работников Фонда положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Фонде	В течение года	
2.7	Предание гласности каждого случая конфликта интересов и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Фонде	При выявлении соответствующих нарушений	

3. Отчётность в сфере противодействия коррупции

<p>3.1 Подготовка отчётов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции. Предоставление копии отчёта в Министерство промышленности Хабаровского края</p>	<p>Директор; лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Фонде</p>	<p>Ежеквартально не позднее 1 числа месяца, следующего за отчётным кварталом</p>	
--	---	--	--